

ANSÖKAN OM LEDIGHET FRÅN UNDERVISNING

Till målsman

Skolledningen och Lokal styrelse vid Torsbergsgymnasiet har fastställt regler för ledighet från undervisningen under pågående termin. Reglerna är utformade med syfte att markera att ansvar för konsekvenserna av sådan ledighet ligger hos eleven och deras målmän.

Skolåret innehåller 178 dagar vilket internationellt sett är mycket lågt. Läsåret åtskiljs av ett väl tilltaget sommarlov. Under läsåret finns jullov, sportlov, påsklov och dessutom i regel en lovvecka under hösten samt enstaka lovdagar utspridda över läsåret. Skolan anser att undervisningstiden bör tas tillvara. Privata rekreativresor o dyl. bör förläggas till lovperioder.

Den som ändå måste ta ledigt från tid då undervisning pågår måste vara medveten om att det kan påverka studieresultatet negativt, några extra skrivningar eller förhör med anledning av frånvaro medges inte. Ledighet kan även påverka studiebidraget.

Vi utgår därför ifrån att elever och målsmän utnyttjar möjligheterna till ledighet under terminstid med stor urskiljning. Ledighet mer än 2 dagar godkänns av rektor.

Skolkonferensen och Skolledningen

ANSÖKAN OM FRÅNVARO FRÅN UNDERVISNINGEN LÄMNAS TILL KLASSFÖRESTÅNDAREN. FRÅNVARON SKALL VARA UTFÖRLIGT MOTIVERAD.			
Elev	Namn		Klass
Tid för frånvaro	Fr o m - t o m		
Motiv för frånvaro			
Underskrift	Datum	Underskrift förälder/vårdnadshavare/elev (myndig)	
Adress	Utdelningsadress	Postnr/Ort	Telefon

Beslut	Datum	Beviljas <input type="checkbox"/>	Beviljas Ej <input type="checkbox"/>
	Underskrift klassföreståndare		Underskrift rektor